

Carpe Diem **Poslovna informatika**

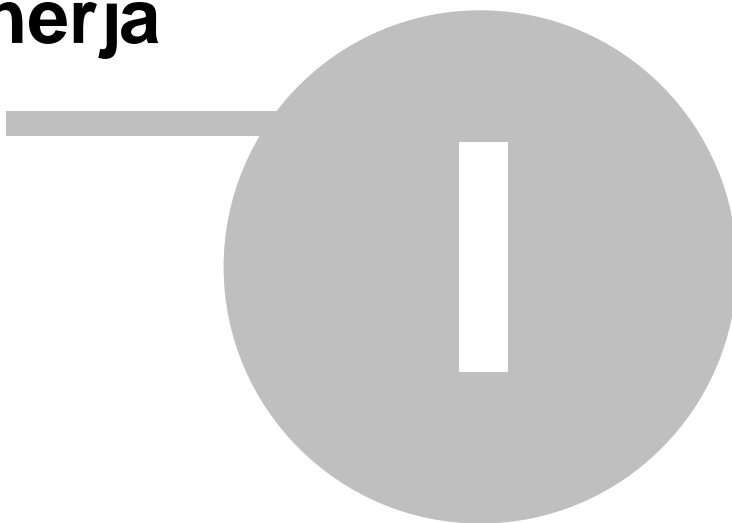
Navodila za uporabo programa Moje podjetje

© 2007 ... Carpe Diem

Kazalo

	0
I Prešifriraj partnerja	3
1 Poskrbimo da nih e od uporabnikov ni v programu v postopku prešifriranja	3
2 Obvezno naredimo arhiv podatkov celotnega programa	3
3 Pripravimo podatke in prešifriramo teko e poslovno leto	3
Index	0

Prešifriraj partnerja



1 Prešifriraj partnerja

Sistem delovanja programa predvideva, da je šifrant partnerjev skupen za vsa poslovna leta. To prinaša v večini primerov prednost, seveda pa v določenih primerih tudi pomankljivost.

Prednost je ta, da ko vnesemo partnerja v šifrant je možen dostop do njega od vsepovsod in ko spremenimo lastnost tega partnerja je sprememba vidna takoj na vseh dokumentih in povezanost z drugimi programi, kot so finance...

Seveda pa je na drugi strani pomankljivost, saj takšnega partnerja lahko iz šifranta tudi izločimo, s tem pa izgubimo povezavo izdelanih dokumentov vezanih na tega partnerja v vseh poslovnih letih. ZATO SE BRISANJU PARTNERJA IZ ŠIFRANTA IZOGIBAMO.

Podobna situacija nastane, ko partnerja prešifriramo. Prvič, ko vnašamo partnerja v šifrant, ta dobi neko šifro pod katero se vodi. Na to šifro so vezani vsi dogodki, dokumenti...

Če spremenimo šifro partnerja samo v šifrantu, potem izgubimo tudi povezavo z vsemi že nastalimi dokumenti, ki so vezani na tega partnerja. Zato moramo poleg spremembe šifre v šifrantu partnerjev spremeniti tudi vse dokumente, ki so vezani na tega partnerja.

Na srečo to ni prepuščeno uporabniku, ampak se postopek prešifriranja izvede avtomatično.

Kaj vse moramo zagotoviti preden priremo s postopkom prešifriranja?

- poskrbimo da nihče od uporabnikov ni v programu v postopku prešifriranja
- obvezno naredimo arhiv podatkov celotnega programa
- pripravimo podatke in prešifriramo tekoče poslovno leto
- pripravimo podatke in prešifriramo pretekla poslovna leta

Prvi korak je zagotavljanje, da nihče od uporabnikov ne uporablja programa. Ker se postopek prešifriranja nanaša na vsa poslovna leta je potrebno narediti arhiv vseh poslovnih let. Ko sta izvedena oba koraka, se pristopi k postopku prešifriranja.

1.1 Poskrbimo da nihče od uporabnikov ni v programu v postopku prešifriranja

Poseg v spremembo podatkov ne dovoljuje hkraten dostop dveh uporabnikov do istega zapisa ali celo do iste tabele. Zato je pred arhiviranjem in spremembo podatkov potrebno zagotoviti, da je v tem trenutku zagotovljeno da smo v programu sami

1.2 Obvezno naredimo arhiv podatkov celotnega programa

Naredimo arhiv vseh tistih podatkov v katere bomo posegali. Ker se spreminjajo tako podatki tekočega leta kot tudi podatki preteklih poslovnih let, moramo narediti arhiv celotne korenske mape ART

1.3 Pripravimo podatke in prešifriramo tekoče poslovno leto

Menu.Orodja.vzdrževanje.ŠifrantPartnerjev

LEGENDA

1. Takoj ob vstopu moramo pripraviti podatke
2. partner, ki ga bomo prešifrirali - stara šifra
3. nova šifra tega partnerja
4. dokumenti ki naj se upoštevajo pri prešifriranju
5. gumb NADALJUJ zapiše podatke in da možnost vnosa naslednjega partnerja
6. gumb KON AJ po seznamu pripravljenih partnerjev izvede prešifriranje

Za teko e poslovno leto je potrebno izbrati opcijo SPREMEMBA ŠIFRE. Program bo spremenil tako šifrant kot podatke. V preteklih poslovnih letih pa ozna imo ZDRUŽEVANJE ŠIFER. Ker je bil šifrant že spremenjen se bodo spremembe izvedle na dokumentih.

Ko je postopek prešifriranja kon an je OBVEZNA INDEKSACIJA PODATKOV (Menu.Orodja.Indeksi.VSE) .Šele nato se lotimo naslednjega poslovnega leta

Carpe Diem
Poslovna informatika